|  |  |
| --- | --- |
| Муниципальное дошкольное общеобразовательное учреждение«Детский сад №24 комбинированного вида» г. Ухты(МДОУ «Детский сад №24» г. Ухты) | УТВЕРЖДАЮЗаведующийМДОУ «Детский сад №24» г. Ухты\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Е.И. Веселова « »\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. |

**ПОЛОЖЕНИЕ О РОДИТЕЛЬСКОМ ПАТРУЛЕ**

**МДОУ «Детский сад №24» г. УХТЫ**

1. **Общие положения**
	1. Настоящее положение разработано для Муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 24 комбинированного вида» (далее – Учреждение) в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12. 2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и регламентирует деятельность общественности.
	2. Родительский патруль создается в Учреждении из числа родителей (законных представителей), воспитанники которых посещают учреждение, с целью защиты их прав и предупреждения правонарушений правил дорожного движения и детского дорожно-транспортного травматизма.
	3. Родительский патруль организует свою работу в тесном взаимодействии с педагогическим коллективом Учреждения и во исполнение совместного указания МВД по РК и Министерства образования, науки и молодежной политики РК.
	4. График работы Родительского патруля составляется администрацией Учреждения и доводится до сведения участников образовательного процесса: педагоги, родители (законных представителей).
	5. Родительский патруль в своей работе строго соблюдает и руководствуется нормами законов РФ, Постановлением от 23 октября 1993 г. № 1090 «О правилах дорожного движения» и законом 273 –ФЗ «Об образовании в РФ», настоящим Положением.
	6. Вся информация о деятельности Родительского патруля хранится в Учреждении (Положение о Родительском патруле, приказ об организации работы Родительского патруля, график выхода на патрулирование, журнал выхода родительского патруля, отчёт о проделанной работе).
2. **Цель и задачи Родительского патруля**
	1. Цель работы Родительского патруля - привлечь внимание общественности, воспитанников и родителей Учреждения к данным аварийности, смертности и травматизма на дорогах, напомнить о необходимости строгого соблюдения правил дорожного движения.
	2. Задачи Родительского патруля:
* контролировать транспортные средства, подъезжающие к Учреждению, на соблюдение правильной парковки и остановки для высадки пассажиров согласно ПДД;
* контролировать транспортные средства на наличие детских удерживающих устройств и в случае выявления нарушений, пропагандировать использовать удерживающие устройства, распространяя информацию в виде памяток;
* осуществление контроля соблюдения правопорядка на территориях, определенных для патрулирования;
* контроль за соблюдением маршрута «Дом-Сад-Дом» воспитанниками и родителями (законных представителей), посещающими Учреждение.
	1. В случаях выявления правонарушений, Родительский патруль делает замечание в корректной форме, рекомендует обратить внимание на соблюдение правил дорожного движения, в дальнейшем с родителями (законными представителями) проводят профилактические беседы воспитательного характера по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма, в дальнейшем ДДТТ.
	2. Родительский патруль в случае выявления правонарушений родителей (законных представителей) могут обратиться к инспектору ПДН или ГИБДД, для дальнейшего предотвращения правонарушений и проведения профилактических бесед родителями законными представителями.
1. **Организация работы Родительского патруля**
	1. Родительский патруль формируется из числа родителей (законных представителей) Учреждения, желающих принять участие в данной работе на добровольной основе.
	2. Состав Родительского патруля может изменяться в соответствии с утвержденным графиком.
	3. График выхода Родительского патруля утверждается председателем родительского собрания и администрацией Учреждения.
	4. Примерные маршруты выходов Родительского патруля предусматривают патрулирование наиболее опасных участков дорог, прилегающих Учреждению, (улица Тиманская дом № 1, 11, 10 М.К. Сидорова 3, 5, 7, 9; нерегулируемый пешеходный переход на улице Тиманской) в будние дни.
	5. К добровольной деятельности Родительских патрулей допускаются лица старше 18 лет, не имеющих отклонений по состоянию физического здоровья и по рекомендации педагогов, не имеющие правонарушений в области правил дорожного движения. Лица, утверждённые по графику, перед патрулированием проходят инструктаж, знакомятся с нормативной документацией, после чего расписываются в журнале учета выхода Родительского патруля.
	6. Итоги работы Родительского патруля Учреждения выносятся на Общем (групповом) родительском собрании.
	7. Количественный состав родительского патруля до 10 человек. На одно мероприятие выходит 2 человека в специальных светоотражающих жилетах и имеющие свистки, для подачи предупреждающего сигнала.
	8. Родительский патруль не имеют права:
* вступать с участниками дорожного движения в конфликтные ситуации,
* использовать ненормативную лексику,
* допрашивать правонарушителей с целью установления личности, (документы) если те отказываются ее называть,
* отвечать на провокации со стороны правонарушителей,
* мешать участникам в пересечении дороги, когда те уже вступили на дорогу,
* останавливать транспортные средства на ходу.
	1. Родительский патруль должен быть:
* быть предельно вежливыми,
* говорить по существу и обращать внимание, прежде всего на необходимость соблюдения правил дорожного движения во избежание случаев травматизма, смертности и правонарушений на дорогах.
1. **Обязанности членов Родительского патруля**
	1. Родительский патруль осуществляет патрулирование в микрорайоне Учреждения в соответствии с разработанным и утвержденным маршрутом.
	2. Родительским патрулем выявляются причины и условия, способствующие совершению правонарушений родителей. Вносятся предложения по устранению причин детского дорожно-транспортного травматизма.
	3. Родительский патруль в ходе осуществления патрулирования выявляет родителей (законных представителей) и других лиц, склонных к совершению правонарушений, своим поведением отрицательно влияющих на детей.
2. **Документация Родительского патруля**
	1. Журнал учета выхода Родительского патруля. (Приложение №1).
	2. Состав Родительского патруля.
	3. График выхода Родительского патруля.
	4. Аналитическая справка по итогам работы учреждения по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма за учебный год
	5. Вся документация хранится у ответственного лица по профилактике ДДТТ в Учреждении.

Приложение 1

к Положению о родительском патруле

**Форма журнала учета выхода Родительского патруля**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Дата | ФИО участников рейда | Подписи участников рейда | Результаты проведения |
| *1* | *2* | *3* | *4* | *5* |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |