|  |  |
| --- | --- |
| МДОУ «Детский сад № 24общеразвивающего вида»ПОЛОЖЕНИЕО родительском патруле | УТВЕРЖДЕНО Приказом МДОУ «Детский сад № 24 общеразвивающего вида»№ 01-11/68/1От «28» февраля2018 г. |

1. **Общие положения**
	1. Настоящее положение разработано для Муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 24 общеразвивающего вида» (далее – Учреждение) в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12. 2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и регламентирует деятельность общественности.
	2. Родительский патруль создается Учреждение из числа родителей (законных представителей), воспитанники которых посещают МДОУ, с целью защиты их прав и предупреждения правонарушений правил дорожного движения и детского дорожно-транспортного травматизма.
	3. Родительский патруль организует свою работу в тесном взаимодействии с педагогическим коллективом Учреждения и во исполнение совместного указания МВД по РК и Министерства образования, науки и молодежной политики РК.
	4. График работы Родительского патруля составляется администрацией Учреждения совместно с родительским комитетом и доводится до сведения участников образовательного процесса: педагоги, родителей (законных представителей).
	5. Родительский патруль в своей работе строго соблюдает и руководствуется нормами законов РФ, Постановлением от 23 октября 1993 г. № 1090 «О правилах дорожного движения» и законом 273 –ФЗ «Об образовании в РФ», настоящим Положением.
	6. В Учреждении вся информация о деятельности Родительского патруля размещается в холле на информационном стенде по профилактике ДТТ (Положение о Родительском патруле, график выхода на патрулирование, приказ о создании Родительского патруля, памятки – рекомендации пешеходам, родителям, водителям, велосипедистам, отчёт о проделанной работе).
2. **Цель и задачи Родительского патруля**
	1. Цель работы Родительского патруля - привлечь внимание общественности, воспитанников и родителей Учреждения к данным аварийности, смертности и травматизма на дорогах, напомнить о необходимости строгого соблюдения правил дорожного движения.
	2. Задачи Родительского патруля:
* контролировать транспортные средства, подъезжающие к Учреждению, на соблюдение правильной парковки и остановки для высадки пассажиров согласно ПДД;
* контролировать транспортные средства на наличие детских удерживающих устройств и в случае выявления нарушений, пропагандировать использовать удерживающие устройства, распространяя информацию в виде памяток;
* осуществление контроля соблюдения правопорядка на территориях, определенных для патрулирования;
* контроль за соблюдением маршрута «Дом-Сад-Дом» воспитанниками и родителями (законных представителей), посещающими Учреждение.
	1. В случаях выявления правонарушений, Родительский патруль делает замечание в корректной форме, рекомендует обратить внимание на соблюдение правил дорожного движения, в дальнейшем с родителями (законными представителями) проводят профилактические беседы воспитательного характера по предупреждению детского дорожнотранспортного травматизма, в дальнейшем ДДТТ.
	2. Родительский патруль в случае выявления правонарушений родителей (законных представителей) могут обратиться к инспектору ПДН или ГИБДД, для дальнейшего предотвращения правонарушений и проведения профилактических бесед родителями законными представителями.
1. **Организация работы Родительского патруля**
	1. Родительский патруль формируется из числа родителей (законных представителей) Учреждения, желающих принять участие в данной работе на добровольной основе.
	2. Состав Родительского патруля может изменяться в соответствии с утвержденным графиком.
	3. График выхода Родительского патруля утверждается председателем родительского собрания и администрацией Учреждения.
	4. Примерные маршруты выходов Родительского патруля предусматривают патрулирование наиболее опасных участков дорог, прилегающих Учреждению, (улица Тиманская дом № 1, 11, 10 М.К. Сидорова 3, 7, 9; нерегулируемый пешеходный переход на улице Тиманской) в будние дни.
	5. К добровольной деятельности Родительских патрулей допускаются лица старше 18 лет, не имеющих отклонений по состоянию физического здоровья и по рекомендации педагогов, не имеющие правонарушений в области правил дорожного движения. Лица, утверждённые по графику, перед патрулированием проходят инструктаж, знакомятся с нормативной документацией, после чего расписываются в журнале инструктажей.
	6. Итоги работы Родительского патруля Учреждения выносятся на Общем родительском собрании.
	7. Количественный состав родительского патруля до 10 человек. На одно мероприятие выходит 2 человека в специальных светоотражающих жилетах и имеющие свистки, для подачи предупреждающего сигнала.
	8. Родительский патруль не имеют права:
* вступать с участниками дорожного движения в конфликтные ситуации,
* использовать ненормативную лексику,
* допрашивать правонарушителей с целью установления личности, (документы) если те отказываются ее называть,
* отвечать на провокации со стороны правонарушителей,
* мешать участникам в пересечении дороги, когда те уже вступили на дорогу,
* останавливать транспортные средства на ходу.
	1. Родительский патруль должен быть:
* быть предельно вежливыми,
* говорить по существу и обращать внимание, прежде всего на необходимость соблюдения правил дорожного движения во избежание случаев травматизма, смертности и правонарушений на дорогах.
1. **Обязанности членов Родительского патруля**
	1. Родительский патруль осуществляет патрулирование в микрорайоне Учреждения в соответствии с разработанным и утвержденным маршрутом.
	2. Родительским патрулем выявляются причины и условия, способствующие совершению правонарушений родителей. Вносятся предложения по устранению причин детского дорожно-транспортного травматизма.
	3. Родительский патруль в ходе осуществления патрулирования выявляет родителей (законных представителей) и других лиц, склонных к совершению правонарушений, своим поведением отрицательно влияющих на детей.
2. **Документация Родительского патруля**
	1. Журнал учета выхода Родительского патруля. (Приложение №1).
	2. Состав Родительского патруля.
	3. График выхода Родительского патруля.
	4. Справки по итогам рейдов Родительского патруля (указываются порядковый №, дата и время проведения, объект проведения рейда, Ф.И.О. участников рейда, результаты проведения рейда).
	5. Вся документация хранится у ответственного лица по профилактике ДДТТ в Учреждении.

Приложение 1

к Положению о родительском патруле

**Форма журнала учета выхода Родительского патруля**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Дата | ФИО участников рейда | Подписи участников рейда | Результаты проведения |
| *1* | *2* | *3* | *4* | *5* |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |