|  |  |
| --- | --- |
| Муниципальное дошкольное общеобразовательное учреждение«Детский сад №24 комбинированного вида» г. Ухты(МДОУ «Детский сад №24» г. Ухты) | УТВЕРЖДЕНОПриказ МДОУ «Детский сад №24» г. Ухты№ 01-06/120Аот 01.06.2023  |



**ПОЛОЖЕНИЕ О БРАКЕРАЖНОЙ КОМИССИИ**

1. **ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**
	1. Настоящее Положение о бракеражной комиссии Муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 24 комбинированного вида» (далее – Положение) разработано в соответствии:
* со статьями [37](https://vip.1obraz.ru/%23/document/99/902389617/XA00M402MI/), [41](https://vip.1obraz.ru/%23/document/99/902389617/XA00M3C2ME/), [пунктом 7](https://vip.1obraz.ru/%23/document/99/902389617/XA00M4Q2M2/) статьи 79 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
* [Федеральным законом от 30.03.1999 № 52-ФЗ](https://vip.1obraz.ru/%23/document/99/901729631/) «О санитарно- эпидемиологическом благополучии населения», [СанПиН 2.3/2.4.3590-20](https://vip.1obraz.ru/%23/document/99/566276706/ZAP1QAG37Q/) «Санитарно- эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», утвержденными [постановлением главного санитарного врача от 27.10.2020 № 32](https://vip.1obraz.ru/%23/document/99/566276706/), [СП 2.4.3648-20;](https://vip.1obraz.ru/%23/document/97/485031/dfaskikh6t/)
* «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными [постановлением главного санитарного врача от 28.09.2020 № 28](https://vip.1obraz.ru/%23/document/97/485031/),
* уставом Муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 24 комбинированного вида» (далее – детский сад).
	1. Положение разработано в целях осуществления:
* контроля за правильной организацией питания детей;
* качеством доставляемых продуктов питания и соблюдением санитарно-гигиенических требований при приготовлении и раздаче пищи в Учреждении.
1. **ПОРЯДОК СОЗДАНИЯ БРАКЕРАЖНОЙ КОМИССИИ И ЕЕ СОСТАВ**
	1. Бракеражная комиссия утверждаются приказом заведующего Учреждения.
	2. Бракеражная комиссия состоит из 3 членов. В состав комиссии входят:
* Заведующий Учреждением (председатель комиссии)/заместитель заведующего ;
* Медицинская сестра;
* Работник пищеблока.
1. **ПОЛНОМОЧИЯ КОМИССИИ**
	1. Бракеражная комиссия:
* Члены бракеражной комиссии ежедневно приходят на снятие бракеражной пробы за 30 минут до начала раздачи пищи;
* Предварительно бракеражная комиссия должна ознакомиться с меню-требованием, в нем должны быть проставлены дата, полное наименование блюда, выход порции, количество детей;
* Меню должно быть утверждено заведующим, поваром;
* Пробу берут из общего котла, предварительно тщательно перемешать пищу в котле;
* Бракераж начинают с блюд, имеющих слабовыраженный запах и вкус (супы и т.д.), а затем дегустируют те блюда, вкус и запах выражены отчетливее, сладкие блюда дегустируют в последнюю очередь;
* В случае выявления каких-либо нарушений, замечаний бракеражная комиссия вправе приостановить выдачу готовой пищи на группы до принятия необходимых мер по устранению замечаний;
* Бракеражная комиссия проверяет наличие контрольного блюда и суточной пробы;
* Осуществляет контроль за соблюдением санитарно-гигиенических норм при транспортировке, доставки и разгрузке продуктов питания;
* Проверяет на пригодность складские и другие помещения, предназначенные для хранения продуктов питания, а также соблюдения правил и условий их хранения;
* Следит ежедневно за правильностью составления меню-раскладок;
* Контролирует организацию работы на пищеблоке;
* Осуществляет: контроль за сроками реализации продуктов питания и качества приготовления пищи;
* Проверяет соответствие пищи физиологическим потребностям детей в основных пищевых веществах;
* Следит за соблюдением правил личной гигиены работниками пищеблока;
* Периодически присутствует при закладке основных продуктов, проверяет выход блюд;
* Проводит органолептическую оценку пищи, то есть определяет ее запах, вкус, цвет, консистенцию, жесткость, сочность и т.д.;
* Проверяет соответствие объемом приготовленного питания объему разовых порций и количеству детей.
1. **ОЦЕНКА ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ В ДОУ**
	1. Результаты проверки выхода блюд, их качества отражаются в бракеражном журнале. В случае выявления каких-либо нарушений, замечаний бракеражная комиссия вправе приостановить выдачу готовой пищи на группы до принятия необходимых мер по устранению замечаний.
	2. Замечания и нарушения, установленные комиссией в организации питания детей, заносятся в бракеражный журнал.
	3. Администрация Учреждения при установлении надбавок к должностным окладам работников либо при премировании вправе учитывать данные критерии оценки в организации питания.
	4. Администрация Учреждения обязана содействовать в деятельности бракеражной комиссии и принимать меры к устранению нарушений и замечаний выявленных комиссией.

ПРИНЯТО

ОБЩИМ СОБРАНИЕМ КОЛЛЕКТИВА

№\_\_\_\_\_\_ ОТ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Приложение №1

к Положению о бракеражной комиссии

**План работы бракеражной комиссии в МДОУ «Детский сад № 24»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Мероприятия в детском саду**  | **Сроки выполнения** | **Ответственный** |
| Проведение организационных совещаний | 3 раза в год | Председатель комиссии |
| Отслеживание качества готовых блюд | ежедневно | Члены комиссии |
| Отслеживание составления меню в соответствии с нормами и калорийностью блюд | ежеквартально | Члены комиссии |
| Контроль сроков реализации продуктов | 1 раз в месяц | Члены комиссии в присутствии кладовщика |
| Отслеживание технологии приготовления, закладки продуктов, выхода блюд | 1–2 раза в неделю | Члены комиссии |
| Контроль санитарно-гигиенического состояния пищеблока | Постоянно | Члены комиссии  |
| Разъяснительная работа с педагогами | 3 раза в год | Председатель комиссии, медицинский работник |
| Работа с родителями (на общих родительских собраниях) | 2 раза в год | Председатель комиссии |